



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПОК
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

21.01.2025

4/ПК-4

№ _____

**Г О назначении ответственных
за работу по профилактике
коррупционных и иных
правонарушений**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными 8 ноября 2013 г. Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении «Управление закупок Пермского муниципального округа» (далее — Управление),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений и возложить выполнение функций на следующих сотрудников:

1.1. на директора учреждения Азанову Ольгу Сергеевну:

1.1.1. обеспечение соблюдения сотрудниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

1.1.2. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;

1.1.3. взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.

1.2. на заместителя начальника отдела по сопровождению закупок Учреждения Краснову Е.В.:

1.2.1. разработка проектов локальных нормативных актов по вопросам предупреждения коррупции и соответствующих методических материалов, в том числе реализация плана по противодействию коррупции в учреждении;

1.2.2. организация приема и рассмотрение сообщений (уведомление, обращение, заявление) о случаях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений;

1.2.3. проведение проверок на основании сообщений (уведомление, обращение, заявление) о возможном конфликте интересов и (или) коррупционных правонарушениях сотрудников учреждения, участие в согласовании определенных кадровых решений;

1.2.4. информирование, консультирование сотрудников, в том числе организация обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции;

1.2.5. подготовка соответствующих отчетных материалов и предложений для руководства учреждения;

1.2.6. обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать утратившим силу Приказ от 08.07.2024 года № 34 «О назначении ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Пермского муниципального округа www.permokrug.ru.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения с 01 января 2025 г.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.С. Азанова